



# COMUNE DI ZIMELLA

Piazza Marconi n. 5  
37040 S. STEFANO DI ZIMELLA (VR)

Zimella, 04 aprile 2019

## Ai genitori degli alunni della Scuola primaria di Bonaldo - A. S. 2019/2020

L'Amministrazione Comunale intende proporre per l'intero A.S. 2019/20, nei giorni di attività didattica prevista dall'Istituto Comprensivo, il servizio di doposcuola con le seguenti modalità:

*DOPOSCUOLA con mensa tutti i giorni (dal lunedì al venerdì) dal termine delle lezioni del mattino (ore 13.20) fino alle ore 16.00*

*Tariffa mensile del servizio: euro 125,00= per gli alunni residenti nel Comune di Zimella.*

*Tariffa mensile del servizio: euro 135,00= per gli alunni NON residenti nel Comune di Zimella.*

*La tariffa mensile nei mesi di settembre e giugno sarà calcolata in proporzione al periodo di effettiva durata del servizio.*

Il servizio sarà avviato solo in presenza di almeno 15 interessati e potranno essere ammessi al massimo 30 alunni.

L'Amministrazione, sulla base delle manifestazioni di interesse pervenute entro il termine, stabilirà il numero effettivo di alunni da ammettere al doposcuola.

A tal fine, si invitano le famiglie a manifestare il proprio interesse, compilando il modulo sottostante da consegnare **ESCLUSIVAMENTE A MANO** all'Ufficio Protocollo del Comune di Zimella, entro le ore 12.00 del 17 aprile 2019 negli orari di apertura sotto indicati.

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi all'ufficio Segreteria del Comune di Zimella, anche telefonicamente al n. 0442/490011 – int. 3.

Gli uffici comunali di Protocollo e Segreteria sono aperti il lunedì e il venerdì dalle 10.00 alle 13.00, il martedì e il mercoledì dalle 10.00 alle 12.00 e il giovedì dalle 10.00 alle 12.00 e dalle 15.30 alle 18.00.

## DOPOSCUOLA BONALDO A. S. 2019/20

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, e-mail. \_\_\_\_\_ genitore (o chi ne fa la veci) di \_\_\_\_\_, che nell'anno scolastico 2019/2020 frequenterà la classe \_\_\_\_\_ sez. \_\_\_\_\_, manifesta il proprio interesse a usufruire del servizio di doposcuola proposto dal Comune di Zimella presso la Scuola primaria di Bonaldo.

### LA PRESENTE NON COSTITUISCE ISCRIZIONE

Le iscrizioni, qualora il servizio venga attivato, saranno raccolte su apposito modulo che sarà distribuito nei plessi scolastici, messo a disposizione presso l'Ufficio Segreteria del Comune e pubblicato sul sito internet del Comune (www.zimella.com).

Data, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (G.D.P.R.)**

*Il/La sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 e di acconsentire espressamente al trattamento dei dati personali come definito nella stessa.*

Data, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

## ***Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (G.D.P.R.)***

Ai sensi dell'art. 13 del "Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati" (nel seguito anche "Regolamento UE"), l'Amministrazione fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali:

### **1. Finalità del trattamento**

Il trattamento dei dati avviene nell'ambito delle funzioni istituzionali dell'Ente per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri ai sensi dell'art. 6 del Regolamento UE n. 2016/679.

### **2. Natura del conferimento**

Il conferimento dei dati è obbligatorio per la conclusione del procedimento. Il rifiuto di fornire i dati determina l'impossibilità per il Comune di darvi corso.

### **3. Dati sensibili e giudiziari**

I dati forniti non rientrano nelle "categorie particolari di dati personali" di cui all'art. 9 Regolamento UE.

I dati forniti non rientrano nella categoria "dati personali relativi a condanne penali e reati" di cui all'art. 10 Regolamento UE.

### **4. Modalità del trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Regolamento UE.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere:

- trattati dal personale dell'Amministrazione che cura il procedimento o da quello in forza ad altri uffici che svolgono attività ad esso attinente;
- comunicati ad altre Pubbliche Amministrazioni ovvero a concessionari e/o prestatori di servizi per ragioni di istruttoria, di controllo e/o verifiche successive;
- comunicati ad altri soggetti nei limiti consentiti dalla normativa vigente in materia di accesso documentale e generalizzato.

### **5. Periodo di conservazione dei dati**

I dati saranno conservati per il tempo necessario alla conclusione del procedimento, all'assolvimento degli obblighi di legge o regolamento ad esso connessi e, in ogni caso, all'esecuzione dei compiti istituzionali dell'Amministrazione.

### **6. Diritti dell'interessato**

Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti all'Ente.

All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE.

In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e l'accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo. Può richiedere, inoltre, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento.

In generale, non è applicabile la portabilità dei dati di cui all'art. 20 del Regolamento UE.

L'esercizio dei premessi diritti può essere esercitato mediante comunicazione scritta da inviare al Titolare del trattamento mezzo pec o lettera raccomandata A/R.

Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi previsti dagli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE, la risposta all'istanza non perviene nei tempi indicati o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo.

### **7. Titolare del trattamento**

Titolare del trattamento è il Comune di Zimella, con sede a Zimella (VR) in Piazza Marconi n. 5, tel. +39 0442/490011, fax +39 0442/490144, sito internet: [www.zimella.com](http://www.zimella.com), e-mail: [info@zimella.com](mailto:info@zimella.com), pec: [info@pec.comune.zimella.vr.it](mailto:info@pec.comune.zimella.vr.it).

### **8. Responsabile della protezione dei dati (RPD)**

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679 è NEXT.ORG SRLS, Piazza Carli, 43, 36012 ASIAGO (VI) - referente per il Comune di Zimella: ing. Bardelli Elio, tel. +39 0424 450472, cell. +39 348 2259334, e-mail: [elio@bardelli.org](mailto:elio@bardelli.org), pec: [legal@pec.eliobardelli.it](mailto:legal@pec.eliobardelli.it).