

Al Comune di Zimella  
Ufficio Tributi  
Piazza Marconi, 5  
37040 ZIMELLA (VR)

## **I.M.U. – AUTOCERTIFICAZIONE FABBRICATI INAGIBILI E INABITABILI**

Il/la sottoscritto/a (cognome e nome) \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_  
recapito telefonico tel. \_\_\_\_\_ cel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_  
indirizzo e-mail \_\_\_\_\_  
in qualità di legale rappresentante della Società/Ditta \_\_\_\_\_  
P.Iva \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_;  
a conoscenza di quanto prescritto dall'Art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, sulla responsabilità penale in caso di  
dichiarazioni mendaci,

### **DICHIARA**

ai fini della riduzione del 50% della base imponibile prevista per l'IMU (imposta municipale propria), che  
dal \_\_\_\_\_ gli immobili identificati catastalmente:

Indirizzo - n. civico	Foglio	Mappale	Sub	Categoria	Rendita C.	% Possesso

- sono inagibili e inabitabili in quanto sono in una situazione di degrado strutturale (fabbricato diroccato, pericolante, fatiscente e simile), tale da pregiudicare l'incolumità degli occupanti, non superabile con interventi di manutenzione ordinaria o straordinaria (art. 3, comma 1, lettere a) e b) del D.P.R. 380/2001);
- non sono oggetto di lavori di ristrutturazione finalizzati al recupero edilizio;
- mancanza congiunta degli impianti elettrico, idrico e sanitario.

Data \_\_\_\_\_

Il Dichiarante

\_\_\_\_\_

### **Allegare copia documento di identità valido**

N.B. non costituisce motivo di inagibilità o inabilità il mancato allacciamento degli impianti di fornitura di acqua, gas, luce elettrica, fognature.

#### **Note dell'Ufficio IMU:**

- la riduzione dell'imposta ha decorrenza dalla data di presentazione al Comune della presente autocertificazione ovvero dalla data in cui è stato accertato dall'ufficio tecnico comunale o da altra autorità o ufficio abilitato, lo stato di inagibilità o inabitabilità ed è valevole fino al permanere delle condizioni che consentono l'applicazione della riduzione d'imposta;
- la presentazione dell'autocertificazione per inagibilità/inabitabilità comporta l'obbligo della presentazione della dichiarazione di variazione IMU su apposito modello approvato con decreto ministeriale e nei termini previsti dalla Legge;
- il Comune si riserva di richiedere eventuale documentazione a comprova di quanto dichiarato;
- nel caso che, a seguito di controlli d'ufficio, non si riscontrino i presupposti previsti per l'agevolazione tributaria l'ufficio provvederà a recuperare la differenza d'imposta dovuta, maggiorata delle sanzioni e degli interessi secondo le vigenti disposizioni.

Orari di apertura ufficio Tributi: lunedì dalle ore 10.00 alle ore 13.00, giovedì dalle ore 15.30 alle ore 18.00 e venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00. Telefono 0442 0442490011 interno 7 - Fax 0442 490144 - PEC: info@pec.comune.zimella.vr.it

## ***Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE n.2016/679 (G.D.P.R.)***

Ai sensi dell'art. 13 del "Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati" (nel seguito anche "Regolamento UE"), l'Amministrazione fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali:

### **1. Finalità del trattamento**

Il trattamento dei dati avviene nell'ambito delle funzioni istituzionali dell'Ente per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri ai sensi dell'art. 6 del Regolamento UE n. 2016/679.

### **2. Natura del conferimento**

Il conferimento dei dati è obbligatorio per la conclusione del procedimento. Il rifiuto di fornire i dati determina l'impossibilità per il Comune di darvi corso.

### **3. Dati sensibili e giudiziari**

I dati forniti non rientrano nelle "categorie particolari di dati personali" di cui all'art. 9 Regolamento UE.

I dati forniti non rientrano nella categoria "dati personali relativi a condanne penali e reati" di cui all'art. 10 Regolamento UE.

### **4. Modalità del trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Regolamento UE.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere:

- trattati dal personale dell'Amministrazione che cura il procedimento o da quello in forza ad altri uffici che svolgono attività ad esso attinente;
- comunicati ad altre Pubbliche Amministrazioni ovvero a concessionari e/o prestatori di servizi per ragioni di istruttoria, di controllo e/o verifiche successive;
- comunicati ad altri soggetti nei limiti consentiti dalla normativa vigente in materia di accesso documentale e generalizzato.

### **5. Periodo di conservazione dei dati**

I dati saranno conservati per il tempo necessario alla conclusione del procedimento, all'assolvimento degli obblighi di legge o regolamento ad esso connessi e, in ogni caso, all'esecuzione dei compiti istituzionali dell'Amministrazione.

### **6. Diritti dell'interessato**

Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti all'Ente.

All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE.

In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e l'accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo. Può richiedere, inoltre, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento.

In generale, non è applicabile la portabilità dei dati di cui all'art. 20 del Regolamento UE.

L'esercizio dei premessi diritti può essere esercitato mediante comunicazione scritta da inviare al Titolare del trattamento mezzo pec o lettera raccomandata A/R.

Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi previsti dagli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE, la risposta all'istanza non perviene nei tempi indicati o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo.

### **7. Titolare del trattamento**

Titolare del trattamento è il Comune di Zimella, con sede a Zimella (VR) in Piazza Marconi n. 5, tel. +39 0442/490011, fax +39 0442/490144, sito internet: [www.zimella.com](http://www.zimella.com), e-mail: [info@zimella.com](mailto:info@zimella.com), pec: [info@pec.comune.zimella.vr.it](mailto:info@pec.comune.zimella.vr.it).

### **8. Responsabile della protezione dei dati (RPD)**

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679 è NEXT.ORG SRLS, Piazza Carli, 43, 36012 ASIAGO (VI) - referente per il Comune di Zimella: ing. Bardelli Elio, tel. +39 0424 450472, cell. + 39 348 2259334, e-mail: [elio@bardelli.org](mailto:elio@bardelli.org), pec: [legal@pec.elio bardelli.it](mailto:legal@pec.elio bardelli.it).